

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ με την επωνυμία «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΒΙ.ΠΕ.» και τον διακριτικό τίτλο (ΠΑΣΕΒΙΠΕ)**

**Άρθρο 1<sup>ο</sup> :**

**Α. ΙΔΡΥΣΗ – ΕΔΡΑ**

Συνιστάται Σωματείο (Σύνδεσμος) με την επωνυμία «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΒΙ.ΠΕ.» και τον διακριτικό τίτλο (ΠΑΣΕΒΙΠΕ) και με έδρα τα Λουσικά Δήμου Δυτικής Αχαΐας (Συνεδριακό Κέντρο τέως Δημαρχείου Λουσικών). Η λειτουργία του διέπεται από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και του Εισαγωγικού Νόμου και δεν ασκεί κερδοσκοπική δραστηριότητα.

**Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

**Σ Κ Ο Π Ο Σ**

Σκοποί του Σωματείου είναι η διεκδίκηση, η διαφύλαξη, η μελέτη και η προαγωγή των κοινών οικονομικών, κοινωνικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελών της, στα πλαίσια της εξυπηρέτησης του κοινωνικού συνόλου. Ειδικότερα το Σωματείο (Σύνδεσμος) σκοπούς έχει :

1. Την με κάθε πρόσφορο μέσο ενημέρωση της κοινής γνώμης και της Δημόσιας Διοίκησης, σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο σχετικά με τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι εγκατεστημένοι στις ΒΙΠΕ, καθώς και η προβολή των θεμάτων αυτών.
2. Τη συστηματική μελέτη των προβλημάτων του κλάδου, για την προσφορότερη συλλογική διεκδίκηση και επίλυση αυτών.
3. Την ενθάρρυνση και προώθηση της συνεργασίας των μελών, με την οργάνωσή τους σε κοινοπραξίες και συνεταιρισμούς, κάθε οικονομικής μορφής, για την αποτελεσματικότερη προάσπιση και προαγωγή των οικονομικών, επαγγελματικών, αναπτυξιακών και ασφαλιστικών συμφερόντων τους.
4. Την ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας μεταξύ των μελών και την εξασφάλιση συνθηκών βελτίωσης της επαγγελματικής κατάρτισης και της ανόδου του πολιτιστικού και μορφωτικού επιπέδου αυτών.
5. Την προώθηση στα αρμόδια όργανα της Πολιτείας και της Ε.Ε. των απόψεων και θέσεων της επιχειρηματικής κοινότητας και συγκεκριμένα των επιχειρήσεων που είναι εγκατεστημένες σε ΒΙ.ΠΕ, μετά από συστηματική

μελέτη των προβλημάτων των εγκατεστημένων επιχειρήσεων και με την βοήθεια τεχνικών συμβούλων και λοιπού επιστημονικού προσωπικού.

6. Την ανάπτυξη διεθνών δράσεων, την οργάνωση επιχειρηματικών αποστολών, την υπόδειξη ευκαιριών πρόσβασης των εγκατεστημένων επιχειρήσεων σε ξένες αγορές.

7. Την ενθάρρυνση της διασύνδεσης & Δικτύωσης μελών της εγκατεστημένων επιχειρήσεων, μέσω του συντονισμού ομάδων εργασίας, αλλά και της προώθησης του ηλεκτρονικού εμπορίου .

8. Την προώθηση και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των εγκατεστημένων επιχειρήσεων, και να οργανώνει και διασφαλίζει την συστηματική εκπροσώπηση και συμμετοχή των εγκατεστημένων επιχειρήσεων στο δημόσιο προβληματισμό και στην χάραξη πολιτικής σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

9. Την συμμετοχή σε Ερευνητικά, Αναπτυξιακά, Τεχνολογικά, Περιβαλλοντικά Προγράμματα είτε ως επικεφαλής (LEADER) είτε ως (PARTNER), σε Ελληνικό ή Ευρωπαϊκό ή διεθνές επίπεδο (απαιτείται απόφαση Δ.Σ.)

10. Την συνεργασία με Ερευνητικά Κέντρα, Πανεπιστήμια, Διακρατικούς ή μη Οργανισμούς ή άλλες Ομοειδής Ενώσεις.

11. Τον έλεγχο της τήρησης των υποχρεώσεων & δεσμεύσεων της πολιτείας και τρίτων φορέων διαχείρισης προς τις εγκατεστημένες επιχειρήσεις.

Τη συστηματική μελέτη, προώθηση και επίλυση (δικαστική και εξωδικαστική) των προβλημάτων των εγκατεστημένων στη ΒΙΠΕ επιχειρήσεων σε θέματα διαχείρισης, διοίκησης και εκμετάλλευσης από τον εκάστοτε Φορέα Οργάνωσης και Εκμετάλλευσης (ΦΟΕ) της ΒΙ.ΠΕ.

12. Η συμμετοχή σε εθνικές ή διεθνείς επιτροπές, συμβούλια, συνδιασκέψεις, εκθέσεις και γενικά εκδηλώσεις που έχουν σχέση με τους σκοπούς του Σωματείου. Παράλληλα να έχει τη δυνατότητα να οργανώνει ή συμμετέχει σε σεμινάρια κατάρτισης και επιμόρφωσης των μελών και των εργαζομένων σε αυτά.

13. Η προστασία με κάθε τρόπο των συμφέροντα των εγκατεστημένων, σε θέματα περιβάλλοντος, και εκσυγχρονισμού των εγκαταστάσεων των ΒΙ.ΠΕ. (αυξημένη πλειοψηφία Δ.Σ.)

14. Η δυνατότητα να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, Ερευνητικούς Οργανισμούς ή άλλους φορείς τόσο στον Ελλαδικό χώρο όσο και σε Ευρωπαϊκό ή Διεθνές επίπεδο.

15. Το δικαίωμα να ιδρύει φορείς και επιτροπές για την επίτευξη των σκοπών του.

16. Το δικαίωμα σαν φορέας ανάθεσης να συνεργάζεται με εξωτερικούς συνεργάτες – τεχνικούς συμβούλους και λοιπό επιστημονικό προσωπικό για την επίτευξη των σκοπών της.

17. Την αποδοχή επιχορηγήσεων ή χρηματοδοτήσεων καθώς επίσης και την δυνατότητα να του αναθέτουν την υλοποίηση έργων συναφών με τους καταστατικούς σκοπούς σύστασης .

18. Να έχει τη δυνατότητα να ιδρύει « Ενιαίο Φορέα Διαχείρισης & Υλοποίησης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων» (ΕΦΔ) προκειμένου να διαχειριστεί τις ειδικές χρηματοδοτήσεις των Πάρκων και των εγκατεστημένων σε αυτά επιχειρήσεων.

19. Να μετέχει στη σύσταση και τη λειτουργία του φορέα διαχείρισης στερεών και υγρών αποβλήτων που έχει η κάθε ΒΙ.ΠΕ.

20. Την οργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων για την ενδυνάμωση των σχέσεων των μελών και την επικοινωνία των προβλημάτων

21. Την προβολή των επιχειρήσεων των μελών και των παραγόμενων σε αυτή προϊόντων είτε με τη δημιουργία εκθεσιακών κέντρων προβολής των επιχειρήσεων ανά ΒΙ.ΠΕ. είτε με την προώθηση του ηλεκτρονικού εμπορίου.

22. Την περιβαλλοντική προστασία, περιφρούρηση και γενικά επόπτευση των χώρων των ΒΙ.ΠΕ.

23. Την δημιουργία έργων αναβάθμισης και εκσυγχρονισμού των υφιστάμενων κοινόχρηστων δομών και υποδομών των πάρκων καθώς επίσης και τη δημιουργία νέων κατάλληλων για την λειτουργία των εγκατεστημένων επιχειρήσεων στις ΒΙ.ΠΕ.

24. Την συμβολή στην ταχύτητα απονομής Δικαιοσύνης και την προώθηση της εξωδικαστικής επίλυσης διαφορών (Διαμεσολάβηση).

Σε καμία από τις ως άνω περιπτώσεις το Σωματείο (Σύνδεσμος) δεν θα ασκεί κερδοσκοπική δραστηριότητα.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

### **Μ Ε Σ Α**

Για την εκπλήρωση των παραπάνω σκοπών το Σωματείο (Σύνδεσμος) :

1. Απευθύνεται στις δημόσιες αρχές, Υπουργεία, την τοπική αυτοδιοίκηση, τις συνεταιριστικές οργανώσεις, τον εκάστοτε Φορέα Οργάνωσης και Εκμετάλλευσης (ΦΟΕ) της ΒΙ.ΠΕ. τους αγροτικούς συλλόγους, τις συνδικαλιστικές οργανώσεις των παραγωγικών τάξεων, εσωτερικού ή εξωτερικού και στους εκπροσώπους διαφόρων κοινωνικών ομάδων, για κάθε ζήτημα που αφορά τα επαγγελματικά συμφέροντα των μελών τους, γενικά ή επί μέρους, για τη διαμόρφωση, τη λήψη και την εφαρμογή αποφάσεων, που αφορούν τα κοινά επαγγελματικά, οικονομικά και κοινωνικά συμφέροντα των μελών και γενικότερα τα συμφέροντα του κοινωνικού συνόλου.
2. Χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο νόμιμο μέσο, για την ενημέρωση της κοινής γνώμης και της Δημόσιας Διοίκησης, πάνω στα θέματα που ενδιαφέρουν τα μέλη του και την προβολή αυτών.
3. Επιδιώκει την εκπροσώπηση του Σωματείο (Σύνδεσμος) σε Συμβούλια, Κρατικές Επιτροπές και Οργανισμούς και την Τοπική Αυτοδιοίκηση, πάνω σε θέματα που άμεσα ή έμμεσα αφορούν τα μέλη του.
4. Εκδίδει βιβλία, έντυπα επαγγελματικού και μορφωτικού ενδιαφέροντος και ενισχύει τέτοια έντυπα, που συμβάλλουν στην ανάπτυξη του συνδικαλιστικού κινήματος και την επαγγελματική κατάρτιση και ενημέρωση επί θεμάτων τα μέλη του.
5. Συμπράττει και συνεργάζεται και άλλους φορείς, σε κοινούς στόχους ανάπτυξης και προαγωγής των συλλογικών συμφερόντων των μελών.
6. Συγκροτεί τον κατάλληλο υπηρεσιακό και γραφειακό μηχανισμό του Σωματείο (Σύνδεσμος) και πλουτίζει αυτόν με τα απαραίτητα μέσα.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

#### **Ε Δ Ρ Α**

Έδρα του Σωματείο (Σύνδεσμος) είναι τα Λουσικά Δήμου Δυτικής Αχαιας.

Η έδρα δύναται να μεταφερθεί μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης στην οποία θα παρίστανται τα μισά μελή επί των εγγεγραμμένων και με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων σύμφωνα με το αρ. 99 ΑΚ και μόνο μετά από παρέλευση διετίας από την σύσταση του σωματείου

**Άρθρο 5°****Μ Ε Λ Η**

1α) Νομικά πρόσωπα ή φυσικά πρόσωπα που ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα εντός Οργανωμένων Υποδοχέων Μεταποιητικών και Επιχειρηματικών Δραστηριοτήτων κατά την έννοια της παραγράφου 4 του άρθρου 41 του ν. 3982/2011.

β) Φορείς διαχείρισης από τις εγκατεστημένες επιχειρήσεις, Οργανώσεις, σύνδεσμοι και σωματεία των ως άνω φυσικών και νομικών προσώπων τα οποία λειτουργούν νομίμως, εντός ΒΙ.ΠΕ σε ολόκληρη την Ελληνική Επικράτεια.

Σε περίπτωση δραστηριοποίησης εντός του οργανωμένου υποδοχέα Σωματείου επιχειρήσεων και παράλληλα φορέα διαχ/σης ο οποίος έχει συσταθεί από τις εγκατεστημένες επιχειρήσεις, η συμμετοχή του ενός αποκλείει τη συμμετοχή του άλλου.

**Άρθρο 6°****Εγγραφή Μελών**

1. Για να γίνει κάποιος τακτικό μέλος του Σωματείου, πρέπει να υποβάλλει έγγραφη αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, με την οποία θα δηλώνει την περί εγγραφής του βούληση, και ότι συγκεντρώνει τις προϋποθέσεις του προηγούμενου άρθρου.

Επιπλέον η αίτηση του υποψήφιου μέλους πρέπει να συνοδεύεται από ενυπόγραφη δήλωση ότι αποδέχεται το καταστατικό και ότι θα συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις και τα ψηφίσματα των Συνελεύσεων του ΠΑΣΕΒΙΠΕ, καθώς και ότι θα συμπράττει ενεργά στην εκπλήρωση των σκοπών και των αποφάσεων του ΠΑΣΕΒΙΠΕ.

2. Αναφορικά με τα νομικά πρόσωπα στην αίτηση αυτή πρέπει να αναγράφονται η επωνυμία και η έδρα της ένωσης-συνδέσμου και επιπλέον μαζί με την αίτησή της, τα νομικά πρόσωπα υποβάλουν πλήρες πρακτικό του αρμοδίου καταστατικά οργάνου, σε κυρωμένο φωτοαντίγραφο, στο οποίο περιέχεται η περί εγγραφής στο Σωματείο (Σύνδεσμος) απόφασή του καθώς και όλα τα δικαιολογητικά για τη νομιμοποίηση

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου, λαμβάνοντας υπόψη τους σκοπούς του Σωματείου (Συνδέσμου) καθώς επίσης και της ισόρροπής εκπροσώπησης των οργανωμένων υποδοχέων και κατόπιν των 4/5 απόφασης των μελών του αποφασίζει την εγγραφή του ή μη του υποψηφίου μέλους στο Σωματείο εντός 30 ημερών από την υποβολή της αίτησης.

### **Άρθρο 7°**

#### **Δικαιώματα μελών**

Κάθε τακτικό μέλος έχει τα παρακάτω δικαιώματα :

1. Να συμμετέχει με τους νόμιμους Αντιπροσώπους του κατά τις ως άνω διακρίσεις στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου και στις ψηφοφορίες για κάθε λαμβανόμενη απόφαση.
2. Να εκλέγεται δια των νομίμων εκπροσώπων του, στα διοικητικά και λοιπά καταστατικά όργανα του Σωματείου και των Επιτροπών αυτού.
3. Να λαμβάνει με τους νόμιμους εκπροσώπους του, γνώση των πρακτικών και των λαμβανομένων, από τη Γεν. Συνέλευση και από άλλα καταστατικά όργανα, αποφάσεων, να ζητεί και να λαμβάνει αντίγραφο των πρακτικών αυτών και άλλων εγγράφων που τον αφορούν και να ενημερώνεται επί της πορείας των προβλημάτων των κλάδων και για όλες τις δραστηριότητες του Σωματείου, καθώς επίσης να λαμβάνει γνώση των οικονομικών καταστάσεων και βιβλίων του Σωματείου.

### **Άρθρο 8°**

#### **Υποχρεώσεις μελών**

Κάθε μέλος του Σωματείου έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. Να συμμετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις και σε κάθε άλλη δραστηριότητα του Σωματείου και να συμπαρίσταται στα Όργανα της Διοίκησης στην άσκηση των καθηκόντων επιδιώξεών της.
2. Να τηρεί το καταστατικό και να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις της Γεν. Συνέλευσης, του Διοικ. Συμβουλίου και των λοιπών οργάνων του Σωματείου (Συνδέσμου).

3. Να μη αντιστρατεύεται στα συμφέροντα του Σωματείου (Συνδέσμου) και να συμπαρίσταται στο έργο αυτής και σε κάθε κινητοποίηση και δραστηριότητα προς προαγωγή και επίτευξη των σκοπών αυτής.
4. Να εκπληρώνει τακτικά τις οικονομικές τους υποχρεώσεις απέναντι στο Σωματείο και να ενημερώνει αυτό για τα προβλήματα και τη δράση του.
5. Να ενημερώνει το γρηγορότερο το Σωματείο για κάθε μεταβολή στο καταστατικό τους, στη διοίκηση αυτής, στους αντιπροσώπους της, στη δύναμη των μελών τους και γενικά για κάθε μεταβολή που αφορά τη νομική της κατάσταση και τα έναντι του Σωματείου (Συνδέσμου) δικαιώματα και υποχρεώσεις αυτής.

### **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

#### **Αποβολή – Αποχώρηση μέλους**

1. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου (Συνδέσμου) και ύστερα από αιτιολογημένη απόφασή της, αποβάλλεται κάθε μέλος που :
  - α. Έπαψε να έχει τις προϋποθέσεις εγγραφής, που προβλέπει το παρόν καταστατικό.
  - β. Συμπεριφέρεται αντίθετα προς τους σκοπούς του Σωματείου (Συνδέσμου) και τις αποφάσεις της Γεν. Συνέλευσης και του Διοικ. Συμβουλίου.
  - γ. Καθυστερεί αδικαιολογήτως, περισσότερο από δύο συνεχή έτη, την υποχρεωτική συνδρομή της προς το Σωματείο (Συνδέσμο).
  - δ) Αν στερείται διοίκησης επί τρία συνεχή έτη ή δεν έχει επιλέξει Αντιπροσώπους της στη Γενική Συνέλευση του Σωματείου (Συνδέσμου) και
  - ε) Αν συντρέχει σπουδαίος λόγος.
2. Την αποβολή του μέλους εισηγείται στη Γεν. Συνέλευση το Διοικητικό Συμβούλιο ή το ένα πέμπτο τουλάχιστον των αντιπροσώπων των ταμειακά τακτοποιημένων μελών.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, όπως και η Γενική Συνέλευση, καλούν προηγουμένως εγγράφως το μέλος σε ακρόαση, για τις αποδιδόμενες, κατά την παραγρ. 1 του άρθρου αυτού, παραβάσεις.

4. Σε περίπτωση αποβολής του, το μέλος δικαιούται να προσφύγει, μέσα σε τριάντα μέρες από την επίδοση σ'αυτό της περί αποβολής του απόφασης.

5. Κάθε μέλος, μπορεί να αποχωρήσει από το Σωματείο (Σύνδεσμο), αφού προηγουμένα εξοφλήσει όλες τις οφειλές του προς το Σωματείο (Συνδέσμου), μέχρι του τέλους του έτους της αποχώρησής του και ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του αποχωρούντος σωματείου (μόνο όσον αφορά μέλη-σωματεία) .

### **Άρθρο 10°**

#### **Όργανα Σωματείου**

Όργανα Σωματείου (Συνδέσμου) είναι : Α. Η Γενική Συνέλευση. Β. Το Διοικητικό Συμβούλιο και Γ. Η Ελεγκτική Επιτροπή.

### **Άρθρο 11°**

#### **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ**

1. Τη Γενική Συνέλευση της Σωματείου (Συνδέσμου) αποτελούν οι Αντιπρόσωποι των ταμειακά εντάξει μελών της τα οποία συμμετέχουν ισότιμα με (1) μία ψήφο.

2. Κάθε νομικό πρόσωπο γνωστοποιεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του τον εκπρόσωπο του στη Γενική Συνέλευση του Σωματείου (Συνδέσμου)

3. Η Γενική Συνέλευση των Αντιπροσώπων αποτελεί το ανώτατο όργανο της Σωματείου (Συνδέσμου) και αποφασίζει για κάθε θέμα που υπάγεται, σύμφωνα με το νόμο ή το καταστατικό αυτό, στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Ειδικότερα η Γενική Συνέλευση :

α) Εκλέγει και ανακαλεί, οποτεδήποτε, το Διοικητικό Συμβούλιο ή μέλη αυτού, την Ελεγκτική Επιτροπή

β) Εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό δράσης και διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και τους ετήσιους ισολογισμούς.

γ) Εγκρίνει, τροποποιεί ή συμπληρώνει τους ετήσιους προϋπολογισμούς, εσόδων και εξόδων για κάθε οικονομικό έτος και ορίζει τα ποσά εξόδων κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικών της διοίκησης, σύμφωνα με το άρθρο 16 παράγραφος 1 και 3 του καταστατικού αυτού.

δ) Αποφασίζει για την αγορά ή εκποίηση ακινήτων του Σωματείου (Συνδέσμου)-προς στέγαση των γραφείων και εγκαταστάσεων αυτής, και περί όλων των συναφών εμπραγμάτων δικαιωμάτων των ακινήτων της.

ε) Αποφασίζει περί αποβολής μέλους για παραβάσεις που προβλέπει το άρθρο 9 του καταστατικού.

ζ) Αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού του Σωματείου (Συνδέσμου).

θ) Αποφασίζει για τη διάλυση του Σωματείου (Συνδέσμου) τηρώντας την οριζόμενη από το νόμο διαδικασία και πλειοψηφία.

## **Άρθρο 12°**

### **ΣΥΓΚΛΗΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ - ΑΠΑΡΤΙΑ**

1. Η Γενική Συνέλευση του Σωματείου συνέρχεται τακτικά μία φορά το χρόνο, στην έδρα της και μέσα στο πρώτο τρίμηνο του έτους.

Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της του Σωματείου το οποίο ορίζει και τα θέματα που θα συζητηθούν, ύστερα από πρόσκληση που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας, ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους, και η οποία στέλνεται στα μέλη, με συστημένη επιστολή ή τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο οχτώ (8) τουλάχιστον ημέρες, πριν από την πραγματοποίηση της Γενικής Συνέλευσης.

2. Έκτακτα, η Γενική Συνέλευση, συγκαλείται όταν κρίνει αυτήν αναγκαία το Διοικητικό Συμβούλιο ή να το ζητήσουν, με γραπτή αίτησή τους, μέλη που αποτελούν το ένα πέμπτο (1/5) των μελών, στην οποία θα περιέχουν και τα θέματα της συζήτησης.

3. Οι προσκλήσεις πρέπει να αναγράφουν απαραίτητα :

α. Τον τόπο, τον χώρο, την ημερομηνία και την ώρα της Γεν. Συνέλευσης.

β. τα θέματα που θα συζητηθούν.

4. Για να ληφθεί απόφαση στην Συνέλευση, απαιτείται η παρουσία του ενός δευτέρου, τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση, συνέρχεται, χωρίς άλλη διατύπωση, επαναληπτική γενική συνέλευση, την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας κατά την οποία απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου (1/4), τουλάχιστον, των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρξει απαρτία κατά τη δεύτερη σύγκληση, συνέρχεται, χωρίς άλλη διατύπωση, η Γενική Συνέλευση την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και με τα αυτά πάντοτε θέματα, κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>**

#### **ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΣ ΓΕΝ. ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**

1. Οι αποφάσεις της Γεν. Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

2. Για την τροποποίηση του Καταστατικού, τη μεταβολή του σκοπού ή τη διάλυση του Σωματείου (Συνδέσμου) απαιτείται η απαρτία τουλάχιστον του ενός δευτέρου των μελών των ταμειακά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) της απαρτίας αυτής.

3. Οι ψηφοφορίες στις Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε φανερές ή μυστικές. Οι φανερές μπορούν να γίνουν με ανόρθωση των μελών, ή ανύψωση του χεριού ή ονομαστική κλήση, ποτέ όμως δια βοής.

4. Η ψηφοφορία είναι μυστική όταν αναφέρεται :

α) Σε εκλογές Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής, Εφορευτικής Επιτροπής β) Σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση.

γ) Σε προσωπικά ζητήματα και

δ) Στο Διοικητικό και οικονομικό απολογισμό.

5. Δεν επιτρέπεται σε μέλος να εξουσιοδοτήσει άλλο μέλος, όπως συμμετέχει για λογαριασμό του στις συνεδριάσεις των οργάνων διοίκησης, στη Γενική Συνέλευση ή στις ψηφοφορίες αυτής. Επιτρέπεται σε αντιπρόσωπο να

εξουσιοδοτήσει άλλο μέλος του μόνο εκ του Διοικητικού συμβουλίου του Σωματείου (για τα μέλη σωματεία) στο οποίο ανήκει ή νομικό σύμβουλο όπως συμμετέχει για λογαριασμό του στις συνεδριάσεις των οργάνων διοίκησης, στη Γενική Συνέλευση ή στις ψηφοφορίες αυτής

6. Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει, προσωρινά, ο Πρόεδρος του Διοικ. Συμβουλίου ή σε περίπτωση κωλύματος ο νόμιμος αναπληρωτής του. Πρώτο θέμα της Γενικής Συνέλευσης είναι εκλογή Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα και ψηφοδέκτη, που γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Εάν, σε περίπτωση δύο επαναληπτικών ψηφοφοριών, δεν πραγματοποιηθεί απόλυτη πλειοψηφία, εκλέγεται ο σχετικά πλειοψηφίσας.

7. Κατά τις ψηφοφορίες απαγορεύεται να παρευρίσκονται στη Γενική Συνέλευση, τρίτα πρόσωπα.

8. Δεν λαμβάνεται καμία απόφαση επί θέματος που δεν αναγράφεται στην πρόσκληση της Γεν. Συνέλευσης, εκτός αν πρόκειται για έκτακτο θέμα που προτείνεται κατά τη διάρκεια της Γ.Σ. και συμφωνήσει στη λήψη απόφασης επί αυτού το σύνολο των νόμιμα συμμετεχόντων στη Γενική Συνέλευση .

9. Για τις συζητήσεις στη Γενική Συνέλευση, τις ψηφοφορίες και γενικά τις λαμβανόμενες αποφάσεις, τηρούνται, με φροντίδα του Γραμματέα, πρακτικά που καταχωρούνται στο ειδικό βιβλίο και υπογράφονται από το, κατά την παράγραφο 6 του άρθρου αυτού, προεδρείο, τον ψηφοδέκτη και τρεις από τους Αντιπροσώπους που έλαβαν μέρος στην Γεν. Συνέλευση. Τα πρακτικά αποτελούν απόδειξη των διαλαμβανομένων και φυλάσσονται στο αρχείο της Σωματείου (Συνδέσμου).

#### **Άρθρο 14<sup>ο</sup>**

#### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ - ΕΚΛΟΓΗ**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από επτά μέλη που εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση των Αντιπροσώπων με μυστική ψηφοφορία για μια διετία, κατά τις παρακάτω διατάξεις :

2. Οι υποψήφιοι περιλαμβάνονται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο, εκλέγονται σύμβουλοι οι κατά σειρά πλειοψηφήσαντες, βάσει σταυρού προτίμησης, οι δε λοιποί, κατά σειρά επιλαχόντες, θεωρούνται αναπληρωματικοί.

3. Οι αναπληρωματικοί Σύμβουλοι, καλούνται, κατά σειρά εκλογής τους, αντίστοιχα, σε αντικατάσταση τακτικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή έκπτωσης αυτού

### **Άρθρο 15<sup>ο</sup>**

#### **ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ - ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ**

1. Ευθύς μετά την εκλογή και ανακήρυξη τους, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνέρχονται, με πρόσκληση του πρώτου κατά σειρά επιτυχόντα του πλειοψηφίσαντος συνδυασμού, άλλως του επόμενου κατά σειρά πλειοψηφίσαντα συμβούλου και συγκροτούνται σε σώμα, με την εκλογή, δια μυστικής ψηφοφορίας, Προέδρου, Α' και Β' Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα, Ταμιά, Αναπληρωτού Γενικού Γραμματέα, Εφορου.

Για την εκλογή του Προεδρείου :

α. Γίνεται ψηφοφορία στην αρχή, για την εκλογή των μελών του Προεδρείου, με την απλή αναλογική και σύμφωνα με τις προτάσεις που υποβάλλονται.

β. Στη συνέχεια γίνεται ψηφοφορία για την εκλογή, με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων από τους 7 του κάθε αξιωματούχου που επιλέγεται από τα μέλη του Προεδρείου. Δηλαδή για Πρόεδρο, Α' Αντιπρόεδρο κ.λ.π.

γ. Εφ'όσον δεν πραγματοποιηθεί η ανάδειξη ενός ή και περισσότερων από τα πιο πάνω αξιώματα μετά και από δεύτερη ψηφοφορία, επαναλαμβάνεται την ίδια πάντα μέρα η εκλογή, οπότε ο πρώτος κατά σειρά επιτυχίας, άσχετα από αριθμό ψήφων, καταλαμβάνει το αντίστοιχο αξίωμα.

2. Οι ιδιότητες των Προέδρου, Αντιπροέδρων, Γεν. Γραμματέα και Ταμιά, δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.

3. Το Διοικ. Συμβούλιο, συνέρχεται στην έδρα Συνδέσμου (Σωματείου), ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή σε περίπτωση κωλύματος του Αντιπροέδρου Α' ή Β', και του Γεν. Γραμματέα, ή με αίτηση του ενός τρίτου

(1/3) των μελών, κοινοποιούμενη δύο (2) ημέρες, τουλάχιστον, προ της συνεδρίασεως. Στην πρόσκληση η οποία θα αποστέλλεται ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά αναγράφονται και τα θέματα που θα επιληφθεί το Διοικ. Συμβούλιο. Η συνεδρίαση μπορεί να πραγματοποιείται και με τηλεδιάσκεψη η οποία θα καταγράφεται και θα αποθηκεύεται σε σταθερό μέσο, εφόσον αυτό καταστεί δυνατό.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά κάθε μήνα, έκτακτα δε όταν παραστεί ανάγκη, βρίσκεται δε σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα μισά συν ένα, τουλάχιστον, μέλη και λαμβάνονται αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου, ή του αναπληρωτού αυτού.

Όταν ο αριθμός των μελών του Διοικ. Συμβουλίου μειωθεί, για οποιοδήποτε λόγο, το Διοικητικό Συμβούλιο, συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά την παράγραφο 2 του προηγούμενου άρθρου 14, χωρίς όμως αυτά, να υπερβούν τον αριθμό των τακτικών μελών. Αν ο κατάλογος των αναπληρωματικών μελών εξαντληθεί, ή δεν είναι δυνατή η συμπλήρωση απαρτίας του Διοικ. Συμβουλίου, χωρίς ο αριθμός των αναπληρωματικών μελών να υπερβεί τον αριθμό των τακτικών, συνέρχεται η Γενική Συνέλευση μέσα σε τριάντα μέρες, με πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή του αναπληρωτή του, που γίνεται πέντε τουλάχιστον μέρες πριν από την σύνοδο της Γεν. Συνέλευσης, και με θέμα την εκλογή Διοικ. Συμβουλίου.

5. Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου, έκπτωσης ή συνεχούς κωλύματος του Προέδρου ή άλλου μέλους του Προεδρείου, το Διοικ. Συμβούλιο εκλέγει νέον, σε αντικατάσταση αυτού μέχρι λήξεως της θητείας του, με τους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις.

6. Κωλύματα Εκλογής: Δεν μπορεί να εκλεγεί κάποιος μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΠΑΣΕΒΙΠΕ αν έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα.

7. Έκπτωση: α) Εκπίπτει αυτοδικαίως από την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του ΠΑΣΕΒΙΠΕ:

αα) όποιος στερήθηκε τα πολιτικά του δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση

αβ) όποιος είναι εταίρος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μέλους του ΠΑΣΕΒΙΠΕ, το οποίο αποβλήθηκε από το ΠΑΣΕΒΙΠΕ ως αποτέλεσμα πειθαρχικής δίωξης.

αγ) όποιος σύμβουλος ανακλήθηκε από τη Συνέλευση. β) Εκπίπτει, αλλά μόνο μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, από την ιδιότητα του μέλους της Διοικήσεως του ΠΑΣΕΒΙΠΕ:

βα) όποιος απωλέσει την ιδιότητα, που σύμφωνα με το άρθρο 11 §1 εδάφιο α είναι απαραίτητη για να εκλεγεί μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΠΑΣΕΒΙΠΕ

ββ) όποιος είναι εταίρος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μέλους του ΠΑΣΕΒΙΠΕ, εφόσον το τελευταίο διαγράφηκε ή παραιτήθηκε από το ΠΑΣΕΒΙΠΕ.

8. Παραίτηση: Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να παραιτηθεί οποτεδήποτε από την ιδιότητα αυτή, με απλή δήλωσή του προς τον Πρόεδρο αυτού. Αυτός που παραιτήθηκε, παύει να αποτελεί μέλος του Διοικητικού Συνδέσμου (Σωματείου),, από την επόμενη μέρα, που η πιο πάνω δήλωσή του περιήλθε στο ΠΑΣΕΒΙΠΕ.

9. Έλλειψη προσώπων διοικήσεως: Σε περίπτωση παραιτήσεως, εκπτώσεως ή θανάτου ενός ή περισσότερων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, τα υπόλοιπα μέλη, εφόσον είναι δυνατή η τήρηση των κανόνων απαρτίας, εκλέγουν τα μέλη που ελλείπουν. Η πιο πάνω εκλογή εισάγεται στη πρώτη τακτική Συνέλευση για έγκριση. Στην περίπτωση μη έγκρισης, η Συνέλευση εκλέγει νέα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στην θέση αυτών, των οποίων την εκλογή δεν ενέκρινε.

Σε περίπτωση παραιτήσεως, εκπτώσεως ή θανάτου περισσότερων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, αν δεν μπορούν να τηρηθούν οι κανονικές προϋποθέσεις απαρτίας του Διοικητικού Συμβουλίου παραμένουν όμως ενεργά πέντε τουλάχιστο μέλη του, *μπορεί με ομόφωνη απόφασή τους να συμπληρωθεί μέχρι επτά ο αριθμός των μελών που ελλείπουν*. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να συγκληθεί μέσα σε δύο μήνες από την λήψη απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου έκτακτη Συνέλευση για αρχαιρεσίες προκειμένου να συμπληρωθεί με έγκριση ή εκλογή ο αριθμός των μελών που έλειψαν και συμπληρώθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο.

10. Περιορισμοί μελών διοικήσεως: Τα αιρετά μέλη της Διοικήσεως του ΠΑΣΕΒΙΠΕ δεν έχουν δικαίωμα αμοιβής για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, παρά μόνο εξαιρετικά και εφόσον υπάρχει ειδική έγκριση από το Διοικητικό Συμβούλιο. Τα μέλη της Διοικήσεως έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν από το Δ.Σ. του ΠΑΣΕΒΙΠΕ να τους αποδώσει κάθε τι που δαπάνησαν (επί αποδείξει) για την κανονική άσκηση των καθηκόντων τους.

## Άρθρο 16°

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται τις υποθέσεις του Σωματείου και κατευθύνει τη δράση αυτού, στην επιδίωξη και πραγματοποίηση των εις το άρθρο 2 του καταστατικού αυτού σκοπών.

Ειδικότερα το Διοικ. Συμβούλιο :

α. Επιμελείται και διαχειρίζεται τις υποθέσεις και την περιουσία του και φροντίζει για την καλή συντήρηση και αξιοποίηση αυτής.

β. Ενοικιάζει κατάλληλους χώρους, για την στέγαση των γραφείων του Σωματείου και την άσκηση των λειτουργιών αυτής.

γ. Προσλαμβάνει το απαραίτητο υπαλληλικό προσωπικό και απολύει τούτο, καθώς και τους νομικούς, οικονομικούς και άλλους ειδικούς συμβούλους και συνεργάτες και καθορίζει τις αποδοχές, αμοιβές και αντιμισθίες αυτών.

δ. Καταρτίζει τους ετήσιους προϋπολογισμούς, ισολογισμούς και απολογισμούς, διαχείρισης και υποβάλλει αυτούς, με προηγούμενο έλεγχο από την Ελεγκτική Επιτροπή, στην Γεν. Συνέλευση για την έγκριση αυτών. Τους ισολογισμούς συνοδεύει έγγραφη λογοδοσία για την γενική δράση του Διοικητ. Συμβουλίου.

ε. Συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις μελών και καθορίζει τα θέματα ημερήσιας διάταξης αυτών και

στ. Αποφασίζει για άσκηση αγώνων και προσφυγών για την περιφρούρηση των συμφερόντων του Σωματείου και κάθε μελος του σωματείου, ή για την απόκρουση τέτοιων αγώνων στρεφόμενων κατ'αυτής και για κάθε ένδικο μέσο ή παραίτηση από αυτό και για κάθε δικαιοπραξία που αφορά τα συμφέροντα του Σωματείου, περιλαμβανομένων και των Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας,

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, με συγκεκριμένες αποφάσεις του, που υπόκεινται σε ανάκληση, να μεταβιβάζει ορισμένες από τις παραπάνω αρμοδιότητές του, σε Επιτροπή από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο Α' ή Β', το Γεν. Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Οι υπηρεσίες του κάθε μέλους του Διοικ. Συμβουλίου και του Προεδρείου αυτού, είναι τιμητικές και παρέχονται χωρίς αμοιβή. Δικαιολογούνται μόνο

έξοδα κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικά, που αποφασίζονται από τη Γενική Συνέλευση και αναγράφονται στον προϋπολογισμό του έτους της πραγματοποίησής τους.

Καθορίζει το ποσό του δικαιώματος εγγραφής των μελών και την ετήσια υποχρεωτική εισφορά.

### **Άρθρο 17<sup>ο</sup> .**

#### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**

1. Ο Πρόεδρος του Διοικ. Συμβουλίου συγκαλεί αυτό σε συνεδρίαση υπογράφοντας, μαζί με το Γενικό Γραμματέα, τις προσκλήσεις, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις αυτού. Εισηγείται, σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα, τα προς συζήτηση θέματα και προίστανται γενικά του Σωματείου.
2. Εκτελεί, σε συνεργασία με το Γεν. Γραμματέα, τις αποφάσεις του Διοικ. Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης.
3. Εκπροσωπεί το Σωματείο απέναντι σε κάθε αρχή, Κρατική, Δημοτική, Κοινοτική, τις Τράπεζες και κάθε φύσης Οργανισμούς και νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, ή φυσικά πρόσωπα, στις μεταξύ του Σωματείου και αυτών πάσης φύσεως σχέσεις.
4. Συνάπτει, μετά του Γενικού Γραμματέα, έγκυρες συμβάσεις και συμφωνίες, στο όνομα του Σωματείου, σε εκτέλεση αποφάσεων του Διοικ. Συμβουλίου, το οποίο και εκπροσωπεί.
5. Δέχεται και ασκεί αγωγές, ένδικα μέσα κάθε είδους ή παραιτείται από τέτοια ένδικα μέσα, ύστερα από απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου, για κάθε υπόθεση ή δίκη που γίνεται στο όνομα του Σωματείου, την οποία και εκπροσωπεί, και διορίζει πληρεξούσιους Δικηγόρους.
6. Υπογράφει, μαζί με το Γεν. Γραμματέα, όλα τα εξερχόμενα έγγραφα του Σωματείου (Συνδέσμου) και κάθε εντολή προς πληρωμή, χρηματικό ένταλμα ή επιταγή.
7. Επιβλέπει την πιστή τήρηση του καταστατικού, την οργάνωση και καλή λειτουργία του Σωματείου και ασκεί έλεγχο σε όλα τα υπηρεσιακή όργανα και τον Ταμία, στην διαχείρισή του.

8. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Πρόεδρος αναπληρώνεται σε όλα τα παραπάνω καθήκοντά του, από τον Α' αντιπρόεδρο του οποίου ομοίως αναπληροί εις όλα τα καθήκοντά του ο Β' αντιπρόεδρος.

### **Άρθρο 18°**

#### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ**

1. Ο Γεν. Γραμματέας παρακολουθεί και ελέγχει την καλή λειτουργία των γραφείων και υπηρεσιών του Σωματείου, την κανονική και απρόσκοπτη διεξαγωγή της αλληλογραφίας, την τήρηση των πρακτικών των συλλογικών οργάνων του Σωματείου, την ταξινόμηση και διαφύλαξη των εγγράφων, των πρακτικών και εντύπων, σε κατάλληλο αρχείο και γενικά προϋσταται του γραφειακού μηχανισμού του Σωματείου και συμπαρίσταται στον Πρόεδρο στα διαβήματα και παραστάσεις προς τις αρχές, για θέματα που ανάγονται στους σκοπούς και επιδιώξεις του Σωματείου .

2. Διαχειρίζεται και αντιμετωπίζει τις υποθέσεις του σωματείου και συντάσσει έκθεση για τη δράση της διοίκησης την οποία εισάγει στο Διοικ. Συμβούλιο, για έγκριση και στη συνέχεια εισηγείται την έκθεση αυτή στη Γενική Συνέλευση. Προσυπογράφει, μαζί με τον Πρόεδρο, τις προσκλήσεις για τις συνεδριάσεις των καταστατικών οργάνων,

3. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Γενικός Γραμματέας αναπληρώνεται προσωρινά, στα καθήκοντά του από τον αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα.

### **Άρθρο 19°**

#### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ**

1. Ο Ταμίας φροντίζει τα οικονομικά θέματα του Σωματείου παρακολουθεί την πραγματοποίηση των εσόδων και εποπτεύει για την καλή λειτουργία της λογιστικής υπηρεσίας, την ενημερότητα των λογιστικών βιβλίων και εγγράφων και την πληρότητα των παραστατικών εγγράφων, των εισπράξεων και πληρωμών.

Ειδικότερα ο Ταμίας :

α. Προσυπογράφει, μαζί με τον Πρόεδρο τα γραμμάτια εισπραξης, ενεργεί κάθε πληρωμή που αποφάσισε το Διοικ. Συμβούλιο, σύμφωνα με εντολές και

εντάλματα που φέρουν την υπογραφή του Προέδρου. Τα γραμμάτια είσπραξης αριθμούνται και θεωρούνται από τον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, πριν από τη χρησιμοποίησή τους.

β. Φροντίζει για την–κατάθεση σε λογαριασμό ταμειυτηρίου ή όψεως στο όνομα του Σωματείου (Συνδέσμου), σε Τράπεζες που έχει αποφασίσει το Διοικ. Συμβούλιο και για την ανάληψη χρημάτων από αυτές, με εντολές ή επιταγές του Σωματείου (Συνδέσμου), που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και εκδίδονται στο όνομα του Ταμία, ο οποίος υποχρεούται να διαθέτει τα εισπραττόμενα ποσά, σύμφωνα με τις διδόμενες σ' αυτόν εντολές και είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε διαχειριστική ανωμαλία ή έλλειμμα.

γ. Συντάσσει, τακτικά κάθε μήνα, κατάσταση εσόδων και εξόδων, υποβάλλει αυτή στο Διοικ. Συμβούλιο και παρακολουθεί την κανονική και εμπρόθεσμη είσπραξη των εσόδων και πόρων του Σωματείου.

δ. Επιμελείται, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και το Γεν. Γραμματέα, για την έγκαιρη σύνταξη του προϋπολογισμού κάθε ημερολογιακής χρήσης. Παρακολουθεί και ελέγχει την ταμειακή ενημερότητα των μελών και υποβάλλει στο Διοικ. Συμβούλιο πίνακα εκείνων που καθυστερούν τις υποχρεωτικές συνδρομές και άλλες εισφορές προς το Σωματείο.

ε. Φροντίζει και επιμελείται για την ασφαλή διατήρηση και φύλαξη των λογιστικών βιβλίων και όλων των παραστατικών εγγράφων, αξιών, χρηματογράφων και γενικά των παραστατικών αξιών, τίτλων, καθώς και του διαθέσιμου χρηματικού υπολοίπου.

στ. Με απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου, μπορεί να ορίζεται χρηματικό ποσό στα χέρια του Ταμία, για την αντιμετώπιση επειγόντων και απροβλέπτων μικροεξόδων και δαπανών του Σωματείου.

## **Άρθρο 20<sup>ο</sup>**

### **Γ' ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το παραπάνω άρθρο 14, μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και με θητεία που συμπίπτει με αυτή του Διοικητικού Συμβουλίου και είναι τετραετής.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή, μόλις εκλεγεί, συγκροτείται σε σώμα, και με μυστική ψηφοφορία, εκλέγει τον Πρόεδρό της, ο οποίος καλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις και όλο το έργο της.

3. Έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ο αδιάκοπος και συστηματικός έλεγχος και η παρακολούθηση της διαχείρισης των οικονομικών του Σωματείου .

4. Η Ελεγκτική Επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικά και κατά την εκτέλεση του έργου της, έχει απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου. Το Διοικητικό Συμβούλιο, ο Γεν. Γραμματέας, ο Ταμίας και όλα τα όργανα του Σωματείου (Σύνδεσμος) θέτουν στη διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, όλα τα διοικητικά, λογιστικά και διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία, που τηρούνται, σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό αυτό και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή έγγραφο που η Ελεγκτική Επιτροπή κρίνει χρήσιμο για την άσκηση του ελέγχου της.

5. Ένα μήνα τουλάχιστον, προ της συνόδου της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, η Ελεγκτική Επιτροπή επιλαμβάνεται του έργου του καθολικού ελέγχου της οικονομικής διαχείρισης του χρόνου που έληξε και συντάσσει και υποβάλλει την έκθεσή της προς το Διοικ. Συμβούλιο, 10 μέρες τουλάχιστον προ της Συνέλευσης.

6. Η Ελεγκτική Επιτροπή, με βάση τα παραπάνω στοιχεία και τον ισολογισμό και απολογισμό, που έγκαιρα θέτει στη διάθεσή της το Διοικ. Συμβούλιο, συντάσσει την έκθεσή της, που πρέπει να είναι αιτιολογημένη, σαφής, με παρατηρήσεις, πορίσματα, συμπεράσματα και προτάσεις, αναφορικά με τα αποτελέσματά της υπό κρίση ετήσιας διαχειριστικής περιόδου.

Την έκθεσή της αυτή, η Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση.

7. α) Η Ελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται έκτακτα όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο ο Πρόεδρος, ή δύο από τα μέλη της , ή το Δ.Σ. του Σωματείου . Η αίτηση υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Ε.Ε. και πρέπει να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Ο Πρόεδρος της Ε.Ε. την συγκαλεί σε συνεδρίαση μέσα σε 5 μέρες από την υποβολή της αίτησης με θέματα συζήτησης αυτά που αναφέρονται στην αίτηση.

Αν ο Πρόεδρος δεν την συγκαλέσει στην πιο πάνω προθεσμία, τότε συγκαλείται από αυτούς που έχουν κάνει την αίτηση. Σε κάθε έκτακτη

σύγκληση της Ε.Ε. το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να παρέχει κάθε στοιχείο που θα του ζητηθεί, όπως και κατά την τακτική σύγκληση της Ε.Ε.

β) Η Ε.Ε. βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα τουλάχιστον 2 μέλη της και οι αποφάσεις της παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

γ) Μέλος της Ε.Ε. που απουσιάζει από 2 συνεχείς συνεδριάσεις κηρύσσεται έκπτωτο και καλείται ο αναπληρωματικός σύμφωνα με το καταστατικό και το νόμο.

8. Ο έλεγχος των βιβλίων και στοιχείων γίνεται, από την Ελεγκτική Επιτροπή, εντός των Γραφείων του Σωματείου και απαγορεύεται η εξαγωγή ή η απομάκρυνση αυτών, εκτός των γραφείων του Σωματείου.

## **Άρθρο 21°**

### **ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

1. Η Εφορευτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία από τη Γ.Σ., πριν από κάθε ψηφοφορία και για την εκλογή αυτής εφαρμόζονται ανάλογα η διαδικασία και οι διατάξεις του άρθρου 14 του καταστατικού αυτού, περί εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην Εφορευτική Επιτροπή, δε μπορεί να είναι μέλος υποψήφιος για τα αξιώματα για τα οποία γίνονται οι εκλογές.

2. Μαζί με τα 3 τακτικά μέλη εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά που αντικαθιστούν το οποιοδήποτε κωλυόμενο, ή αρνούμενο να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής. Οι υποψήφιοι για το Διοικητικό Συμβούλιο μπαίνουν σε ενιαίο ψηφοδέλτιο, στο οποίο αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά. Τότε εκλέγονται κατά σειρά σταυροδότησης, 7 τακτικά και δύο (3) αναπληρωματικά οι σταυροί προτίμησης σε όλες τις περιπτώσεις είναι μέχρι 3.

3. Στην Εφορευτική Επιτροπή, δε μπορεί να είναι μέλος υποψήφιος για τα αξιώματα για τα οποία γίνονται οι εκλογές.

4. Η Εφορευτική Επιτροπή ελέγχει, πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας, τη γνησιότητα του αντιγράφου του πίνακα μελών που εξάγεται εκ του Μητρώου των μελών, βάσει του οποίου γίνεται η ψηφοφορία, τον οποίο έχει υποχρέωση

να της παραδώσει έγκαιρα το Διοικ. Συμβούλιο. Επίσης ελέγχει τη νόμιμη παρουσία των προσερχομένων-

5. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημοσίου έγγραφου, από το οποίο προκύπτει η ταυτότητα του μέλους ή του νομίμου εκπροσώπου του μέλους κατ' αύξοντα αριθμό το ονοματεπώνυμο του ψηφοφόρου και τίθεται η υπογραφή αυτού.

Στο τέλος της ψηφοφορίας κλείεται το κάθε πρωτόκολλο και υπογράφεται από την Εφορευτική Επιτροπή.

8. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την τήρηση της τάξης κατά τον χρόνο της ψηφοφορίας, ώστε να γίνεται αυτή κατά τρόπο ελεύθερο και ανεπηρέαστο, να εξασφαλίζει τη μυστικότητα της ψηφοφορίας, να απομακρύνει, εκτός της αιθούσης της ψηφοφορίας οποιονδήποτε μη ψηφοφόρο, και να αποφασίζει για κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση που θα προκύψει, κατά την ψηφοφορία, και τα συναφή με αυτή θέματα. Μπορεί να επιτρέπει την παρουσία υπηρεσιακών παραγόντων του Σωματείου, για την υποβοήθηση του έργου της.

9. Κατά την διάρκεια της διεξαγωγής των εκλογών και την ανακήρυξη των επιτυχόντων, μπορεί να παρευρίσκεται στο χώρο της εκλογής οι υποψήφιοι για το Δ.Σ.,

10. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας, η Εφορευτική Επιτροπή, αφού βεβαιωθεί ότι δεν υπάρχει άλλος ψηφοφόρος, ανοίγει την ψηφοδόχο και κάνει διαλογή των ψηφοδελτίων, τηρώντας πίνακα διαλογής και ανακηρύσσει, από τους υποψηφίους, τους εκλεγέντες σύμφωνα με το άνω άρθρο 14 για τα αντίστοιχα αξιώματα, και τους επιλαχόντες αναπληρωματικούς.

11. Η Εφορευτική Επιτροπή, για την ψηφοφορία, τη διαλογή των ψήφων, την ανακήρυξη των επιτυχόντων, τις υποβληθείσες ενστάσεις, τις αποφάσεις της και για κάθε θέμα που προέκυψε κατά τις εκλογές, συντάσσει σχετικό πρακτικό το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της

Τα πρακτικά αυτά, μαζί με το αντίγραφο μητρώου, και τα πρωτόκολλα ψηφοφορίας, που χρησιμοποιήθηκαν στις εκλογές, φυλάσσονται στην έδρα του Σωματείου

## **Άρθρο 22°**

## **Π Ο Ρ Ο Ι**

1. Πόροι του Σωματείου (Συνδέσμου) είναι :
  - α. Τα δικαιώματα εγγραφής και οι υποχρεωτικές συνδρομές.
  - β. Οι ετήσιες συνδρομές των μελών. Οι συνδρομές αυτές ορίζονται κάθε φορά με απόφαση του Δ.Σ. του Σωματείου και εφόσον τίθεται θέμα οποιασδήποτε αύξησης αυτών, θα υπόκειται στην έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.
  - γ. Τα εισοδήματα της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Σωματείου.
  - δ. Τα έσοδα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, από διάφορες εκδηλώσεις και εορτές, καθώς και οι προαιρετικές εισφορές των μελών που αποφασίζει η Γενική Συνέλευση του Σωματείου.
2. Δεν επιτρέπεται η αποδοχή δωρεών που γίνονται ανωνύμως.
- 3 Το ύψος του δικαιώματος εγγραφής ετησίων συνδρομών, καθορίζεται από το Δ.Σ.
4. Η ετήσια διαχειριστική περίοδος (χρήση) του Σωματείου είναι αντίστοιχη με το ημερολογιακό έτος.

## **Άρθρο 24<sup>ο</sup>**

### **Β Ι Β Λ Ι Α**

1. Για την άρτια λειτουργία και τη νόμιμη διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου, τηρούνται τα παρακάτω βιβλία που αριθμούνται και θεωρούνται, πριν να χρησιμοποιηθούν από το γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας του Σωματείου (Συνδέσμου).
  - α) Βιβλίο μητρώου μελών, στο οποίο αναγράφονται η επωνυμία, η έδρα, ο αριθμός και η χρονολογία των δικαστικών αποφάσεων έγκρισης ή τροποποίησης του καταστατικού αυτών, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής τους.
  - β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Γενικής Συνελεύσεως.
  - γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
  - δ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Ελεγκτικής Επιτροπής.

ε) Βιβλίο Ταμείου, στο οποίο καταχωρίζονται, με χρονολογική σειρά, όλες οι εισπράξεις και πληρωμές και

στ) Βιβλίο περιουσίας, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου.

2. Πέρα από τα παραπάνω βιβλία, τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα λογιστικά ή διαχειριστικά βιβλία, τα οποία η οικονομική κατάσταση του Σωματείου επιβάλλει, για τη λογιστική και διαχειριστική πληρότητα και αρτιότητα αυτής, καθώς και γραμμάτια εισπράξεων, και εντάλματα πληρωμής αριθμημένα, που θεωρούνται από τον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής ή τον Νόμιμο αναπληρωτή του, πριν από τη χρησιμοποίησή τους. Επίσης τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα βιβλία και παραστατικά στοιχεία, που διατάξει άλλων νόμων επιβάλλουν.

3. Τα μέλη του Σωματείου έχουν δικαίωμα να ενημερώνονται για το περιεχόμενο των παραπάνω βιβλίων και στοιχείων.

### **Άρθρο 25°**

#### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

1. Για την τροποποίηση του καταστατικού αυτού, αποφασίζει η Γενική Συνέλευση, του Σωματείου, που συνέρχεται για το σκοπό αυτό. ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΆΡ. 99 του ΑΚ

### **Άρθρο 26°**

#### **ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ (ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ)**

1. Το Σωματείο (Σύνδεσμος) διαλύεται :

α. Τα σωματείο διαλύεται στις περιπτώσεις που αναφέρει ο ΑΚ

β. Κατόπιν δικαστικής απόφασης, όπως ορίζει ο νόμος.

2. Διαλυομένου του Σωματείου (Συνδέσμου), η περιουσία του περιέχεται σε άλλον λειτουργούν ή μέλλον να λειτουργήσει Σωματείο των ιδίων επαγγελματικών συμφερόντων και σκοπών άλλη λειτουργούσα ή μέλλουσα να λειτουργήσει Δευτεροβάθμια Οργάνωση των ιδίων επαγγελματικών

κλάδων και σκοπών ή εις την υπερκείμενη Οργάνωση στην ανήκει η Ομοσπονδία με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Ομοσπονδίας. Σε καμία περίπτωση η περιουσία της Ομοσπονδίας δεν διανέμεται μεταξύ των μελών της.

### **Άρθρο 27°**

#### **ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΛΑΒΑΡΟ - ΣΗΜΑ**

Επωνυμία ορίζεται «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΕ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ»

Η Ομοσπονδία έχει δική της σφραγίδα, λάβαρο και σήμα.

α. Η σφραγίδα της είναι τετράγωνη και έχει στο κέντρο τρισδιάστατη παράσταση ενός εργοστασίου και στη βάση του την επωνυμία ΠΑ.Σ.Ε.ΒΙ.Π.Ε.

β. Λάβαρο του Σωματίου είναι το σήμα και τα γράμματα της σφραγίδας της .

γ. Σήμα είναι μικρός κύκλος χρώματος κυανού και λευκού με τα αρχικά γράμματα της ΠΑ.Σ.Ε.ΒΙ.Π.Ε.

### **Άρθρο 28°**

#### **ΔΩΡΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΥΕΡΓΕΤΕΣ**

1. Η Ομοσπονδία αναγνωρίζει δωρητές, εκείνους που προσφέρουν χρήματα ή άλλα είδη, η αξία των οποίων κυμαίνεται από 300€ – μέχρι 1.500€. Ευεργέτες δε εκείνους που προσφέρουν μεγαλύτερα από αυτά ποσά.

2. Οι δωρητές και ευεργέτες καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο.

3. Αποκλείονται δωρεές και ευεργεσίες από πρόσωπα που πολιτεύονται, εκτός αν είναι επαγγελματιοβιοτέχνες.

### **Άρθρο 29°**

#### **ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Για ο,τιδήποτε που δεν προβλέπεται από το καταστατικό αυτό, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα και του εισαγωγικού νόμου.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Σ. επαγρυπνεί για την πιστή εφαρμογή των διατάξεων του καταστατικού, με πνεύμα προσήλωσης στην πραγματοποίηση των σκοπών του και την περιφρούρηση και προαγωγή των συμφερόντων των μελών.

### **Άρθρο 30<sup>ο</sup>**

### **ΕΓΚΡΙΣΗ**

Το καταστατικό αυτό, αποτελείται από 30, με το παρόν, άρθρα, και εγκρίθηκε με τη νόμιμη απαρτία και πλειοψηφία που προβλέπει το Α.Κ. από τη Γενική Συνέλευση που συνήλθε για το σκοπό αυτό, στην ΒΙ.ΠΕ Πατρών σήμερα την 28/2/2016 και εξουσιοδοτήθηκε το Διοικητικό Συμβούλιο αυτής να ζητήσει την έγκρισή του από το αρμόδιο Δικαστήριο όπως ο Νόμος ορίζει.